



SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

dalej SIWZ - opracowana na podst. art. 36, 36a, 36b ustawy z dnia 29 stycznia 2004r.

*Prawo zamówień publicznych - **dalej UPZP** (Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zm.),
określająca warunki udzielenia zamówienia publicznego pod nazwą:*

„Transport materiałów drogowych z załadunkiem w 2016 r.”

Specyfikację istotnych
warunków zamówienia:
zatwierdził:

**Z upoważnienia
Dyrektora ZDMiKP**

**p.o. Zastępcy Dyrektora
ds. Utrzymania Infrastruktury**

Jacek Witkowski

10.12.2015 r. podpis nieczytelny

.....
(data i podpis Kierownika Zamawiającego)

Bydgoszcz – grudzień 2015 roku

1. Nazwa (firma) oraz adres Zamawiającego:

- 1.1. Zamawiającym jest: **Zarząd Dróg Miejskich i Komunikacji Publicznej w Bydgoszczy**
1.2. adres: **ul. Toruńska 174 a, 85-844 Bydgoszcz**
1.3. tel./fax: **tel.: 52 582 27 23, fax.: 52 582 27 77**
1.4. adres poczty elektronicznej e-mail: **zp@zdmikp.bydgoszcz.pl**
1.5. adres strony internetowej: **www.zdmikp.bydgoszcz.pl**

2. Tryb udzielenia zamówienia:

- 2.1. Tryb udzielenia zamówienia: **przetarg nieograniczony.**
2.2. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego, **o wartości poniżej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 UPZP**, zostało przygotowane i prowadzone jest na podstawie przepisów UPZP.

3. Opis przedmiotu zamówienia:

- 3.1. Przedmiotem zamówienia jest usługa w rozumieniu art. 2 pkt. 10 UPZP polegająca na **transporcie i załadunku materiałów drogowych na terenie miasta Bydgoszczy w 2016 r.**
3.2. Szczegółowy opis i zakres przedmiotu zamówienia zawierają następujące dokumenty, stanowiące integralną część SIWZ:
1. Opis przedmiotu zamówienia (OPZ),
2. wzór umowy.
Dokumenty wymienione w pkt. 1 - 2 są dostępne na stronie internetowej Zamawiającego **www.zdmikp.bydgoszcz.pl** w miejscu ogłoszenia niniejszego postępowania.
3.3. Nazwa i kod przedmiotu zamówienia określone we Wspólnym Słowniku Zamówień (CPV):
60.10.00.00-9 – Usługi w zakresie transportu drogowego

4. Opis części zamówienia, jeżeli Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych:

Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert częściowych.

5. Maksymalna liczba wykonawców, z którymi Zamawiający zawrze umowę ramową, jeżeli Zamawiający przewiduje zawarcie umowy ramowej:

Zamawiający **nie przewiduje** zawarcie umowy ramowej.

6. Informacja o przewidzianych zamówieniach uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 7 UPZP oraz okoliczności, po których zaistnieniu będą one udzielone, jeżeli Zamawiający przewiduje udzielenie takich zamówień:

- 6.1. Zamawiający **przewiduje** udzielenie wykonawcy zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 UPZP, polegających na wykonaniu tego samego rodzaju zamówień, co objęte zamówieniem podstawowym.
6.2. Zamawiający udzieli zamówień uzupełniających tylko wtedy, gdy będzie posiadał środki finansowe na ich wykonanie.
6.3. Łączna wartość zamówień uzupełniających nie może przekroczyć 50% wartości zamówienia podstawowego.
6.4. Na okoliczność wystąpienia zamówień uzupełniających, zostanie zawarta odrębna umowa.

7. Opis sposobu przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe, jeżeli Zamawiający dopuszcza ich składanie:

Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert wariantowych.

8. Informacje o obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia, jeżeli Zamawiający dokonuje takiego zastrzeżenia zgodnie z art. 36a ust. 2 UPZP:

- 8.1. Zamawiający **nie zastrzega** obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.
- 8.2. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.
- 8.3. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w Ofercie części zamówienia (zakresu/ów), której/ych wykonanie zamierza powierzyć Podwykonawcy/om. Brak takiej informacji oznaczać będzie, że całość zamówienia realizowana będzie przez Wykonawcę.
- 8.4. Wykonawca, odpowiedzialny jest za działania lub zaniechania osób, z których pomocą zobowiązanie wykonuje, jak również osób, którym wykonanie zobowiązania powierza, jak za własne zachowanie (*art. 474 K.c.*).

9. Termin wykonania zamówienia:

Termin realizacji zamówienia: **od dnia 01.01.2016 r. do dnia 10.12.2016 r.**

10. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków:

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy **wykażą brak podstaw do wykluczenia z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 UPZP oraz spełnienie warunków udziału w postępowaniu**, określonych przez Zamawiającego na podstawie art. 22 ust.1 UPZP, dotyczących:

1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;

Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku:

Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnienie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny.

W związku z tym, iż Zamawiający nie dokonuje opisu sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku, za jego spełnienie uzna złożone **oświadczenie**, zgodnie z **art. 44 UPZP**, o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu.

2. posiadania wiedzy i doświadczenia;

Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku:

Wykonawca, zobowiązany jest w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykazać się wykonaniem minimum jednej usługi polegającej na transporcie materiałów budowlanych wraz z ich załadunkiem i rozładunkiem o wartości brutto nie mniejszej niż 150.000,00 PLN (słownie: sto pięćdziesiąt tysięcy złotych 00/100).

Ocena spełnienia wymienionego wyżej warunku udziału w postępowaniu, zostanie dokonana zgodnie z kryterium „spełnia/nie spełnia”, na podstawie **oświadczenia**, zgodnie z **art. 44 UPZP**, o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, dołączonego przez wykonawcę do oferty.

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia na podstawie art. 23 UPZP (*np. konsorcjum, spółka cywilna*), ww. warunek udziału w postępowaniu spełniają łącznie.

Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków.

3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym;

Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku:

Wykonawca zobowiązany jest wykazać się dysponowaniem odpowiednim potencjałem technicznym, w tym minimum:

- 1) dwoma samochodami ciężarowymi samowyładowczymi o ładowności min. 10 ton każdy, (każdy samochód z wywrotem na trzy strony), w tym jeden dodatkowo wyposażony w podnośnik HDS o udźwigu min. 2,5 tony,

- 2) samochodem ciężarowym o ładowności min. 10 ton wyposażonym w podnośnik HDS o udźwigu min. 6,0 ton,
- 3) dwoma koparko-ładowarkami o pojemności łyżki minimum 0,75 m³ i z widłami do załadunku palet, w tym jedna koparko-ładowarka dodatkowo posiada na wyposażeniu łyżkę ażurową.

Ocena spełniania wymienionego wyżej warunku udziału w postępowaniu, zostanie dokonana zgodnie z kryterium „spełnia/nie spełnia”, na podstawie **oświadczenia**, zgodnie z **art. 44** UPZP, o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, dołączonego przez wykonawcę do oferty.

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia na podstawie art. 23 UPZP (*np. konsorcjum, spółka cywilna*), ww. warunek udziału w postępowaniu spełniają łącznie.

Wykonawca może polegać na potencjale technicznym innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków.

4. **dysonowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;**

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku:

Wykonawca zobowiązany jest wykazać się dysponowaniem osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, w tym minimum:

- 1) dwoma osobami, z których każda posiada uprawnienia do prowadzenia i obsługi samochodu ciężarowego samowyładowczego o ładowności minimum 10 ton wyposażonego w podnośnik HDS oraz posiadającymi minimum roczne doświadczenie pracy na przedmiotowym sprzęcie,
- 2) jedną osobą posiadającą uprawnienia do prowadzenia i obsługi samochodu ciężarowego samowyładowczego o ładowności minimum 10 ton oraz posiadającą minimum roczne doświadczenie pracy na przedmiotowym sprzęcie,
- 3) dwoma osobami posiadającymi uprawnienia do prowadzenia i obsługi koparko-ładowarki oraz posiadającymi minimum roczne doświadczenie pracy na przedmiotowym sprzęcie.

Ocena spełniania wymienionego wyżej warunku udziału w postępowaniu, zostanie dokonana zgodnie z kryterium „spełnia/nie spełnia”, na podstawie **oświadczenia**, zgodnie z **art. 44** UPZP, o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, dołączonego przez wykonawcę do oferty.

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia na podstawie art. 23 UPZP (*np. konsorcjum, spółka cywilna*), ww. warunek udziału w postępowaniu spełniają łącznie.

Wykonawca może polegać na osobach zdolnych do wykonania zamówienia innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków.

5. **sytuacji ekonomicznej i finansowej**

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku:

Wykonawca zobowiązany jest wykazać, że znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia, tj.:

- 1) posiada środki finansowe lub zdolność kredytową, w wysokości nie mniejszej niż 25.000,00 PLN (słownie: dwadzieścia pięć tysięcy złotych 00/100),
- 2) posiada opłacone ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na minimalną sumę ubezpieczenia 50.000,00 PLN (słownie: pięćdziesiąt tysięcy złotych 00/100).

Ocena spełniania wymienionego wyżej warunku udziału w postępowaniu, zostanie dokonana zgodnie z kryterium „spełnia/nie spełnia”, na podstawie **oświadczenia**, zgodnie z **art. 44** UPZP, o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, dołączonego przez wykonawcę do oferty.

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia na podstawie art. 23 UPZP (*np. konsorcjum, spółka cywilna*), ww. warunek udziału w postępowaniu spełniają łącznie.

Wykonawca może polegać na zdolnościach finansowych lub ekonomicznych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków.

11. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie muszą dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu:

11.1. Działając zgodnie z przepisami UPZP Zamawiający zobowiązuje Wykonawcę do wykazania, nie później niż na dzień składania ofert, spełnienia warunków, o których mowa w art. 22 ust.1 UPZP, i braku podstaw do wykluczenia z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 UPZP, w następującym zakresie:

11.1.1 W celu wykazania spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, określonych w pkt. 10 SIWZ, **wykonawca zobowiązany jest złożyć**, przez dołączenie do oferty, **oświadczenie**, zgodnie z **art. 44** UPZP, **o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu**.

Oświadczenie sporządzone wg wzoru Zamawiającego - załącznik do SIWZ, należy złożyć w oryginale.

11.1.2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 UPZP, **wykonawca zobowiązany jest złożyć** wraz ofertą następujące **dokumenty**:

1. oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia (*sporządzone wg wzoru Zamawiającego – załącznik do SIWZ*);
2. aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.

11.1.3. Dokumenty podmiotów zagranicznych:

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 11.1.2. SIWZ ppkt 2 - składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

11.1.4. Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 11.1.3. SIWZ, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem. Terminy ich wystawienia stosuje się odpowiednio.

11.1.5. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.

11.1.6. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia na podstawie art. 23 UPZP, **oddzielnie wykazują** brak podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia z powodu niespełniania warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 UPZP, w związku z tym każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia składa, przez dołączenie do oferty, dokumenty wymienione w pkt. 11.1.2. SIWZ.

11.2. Dokumenty dotyczące przynależności do tej samej grupy kapitałowej.

Zgodnie z art. 26 ust. 2d UPZP, Wykonawca wraz z ofertą składa:

1. **listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej** w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (o czym mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 UPZP),

albo

2. **informację o tym, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej** (sporządzoną wg wzoru Zamawiającego - załącznik do SIWZ).

Każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia na podstawie art. 23 UPZP, **oddzielnie składa**, odpowiedni dokument, o którym mowa w pkt. 11.2. SIWZ.

11.3. Dokumenty wymagane w pkt 11 SIWZ należy złożyć zgodnie z przepisami § 7 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (*Dz. U. z 2013 r. poz. 231*), za wyjątkiem oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, oraz dokumentów dotyczących przynależności do tej samej grupy kapitałowej, które należy złożyć w oryginale.

12. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami:

12.1. Wnioski w sprawie wyjaśnienia treści SIWZ należy kierować na adres Zamawiającego podany w pkt.1. SIWZ, **w trybie i na zasadach przewidzianych w art. 38 UPZP.**

12.2. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje (z zastrzeżeniem pkt. 12.4. SIWZ) Zamawiający i wykonawcy przekazują **drogą elektroniczną lub faksem** (nr 0048 52 582 27 77) **z pisemnym potwierdzeniem**, przy czym każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt otrzymania poczty elektronicznej (e-mail) lub faksu.

12.3. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane faksem lub e-mailem uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem terminu na ich składanie.

12.4. Pełnomocnictwa, oświadczenia lub dokumenty, o których mowa w pkt. 11 SIWZ oraz wyjaśnienia i uzupełnienia przekazywane Zamawiającemu w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 24b ust. 1, art. 26 ust. ust 3 i 4, art. 85 ust. 2, art. 87 ust. 1, art. 90 ust. 1 UPZP, **wykonawca przekazuje pisemnie.**

12.5 W przypadku **wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia**, na podstawie art. 23 UPZP (*np. konsorcjum, spółka cywilna*), **wszelka korespondencja** prowadzona będzie **wyłącznie** z pełnomocnikiem, występującym jako reprezentant pozostałych, wymienionym w pełnomocnictwie.

12.6. Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z wykonawcami są:

1. ws. formalnych (*dot. procedury przetargowej*):

Mariola Jordan – tel.: 52-582-27-70,

Przemysław Mikołajczyk - tel.: 52-582-27-97,

2. ws. merytorycznych (*dot. przedmiotu i warunków realizacji zamówienia*):

Jacek Piotrowski - tel.: 52-582-27- 14 lub 15

13. Adres poczty elektronicznej lub strony internetowej Zamawiającego, jeżeli Zamawiający dopuszcza porozumiewanie się drogą elektroniczną

Adres poczty elektronicznej (e-mail): **zp@zdmikp.bydgoszcz.pl**

14. Wymagania dotyczące wadium:

Zamawiający nie żąda wniesienia wadium.

15. Termin związania ofertą:

Termin związania ofertą wynosi: **30 dni** w związku z **art. 85 ust. 1 pkt. 1** UPZP, przy czym bieg tego terminu zaczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

16. Opis sposobu przygotowania ofert:

16.1. Ofertę należy sporządzić pod rygorem nieważności, w formie pisemnej w języku polskim, a jej treść winna odpowiadać treści SIWZ.

Dla wszystkich dokumentów składanych z ofertą, o ile wymagają tłumaczenia na język polski pierwszeństwo mieć będzie tłumaczenie w języku polskim.

16.2. Wykonawca składa **Ofertę** w formie oryginalnego dokumentu - **formularz Oferta** (wypełnionego lub sporządzonego wg wzoru Zamawiającego), stanowiący deklarację wykonania zamówienia na warunkach przedstawionych przez Zamawiającego w SIWZ (w tym Opisie przedmiotu zamówienia i wzorze umowy).

Wykonawca winien wypełnić Formularz Oferty, zgodnie z jego wzorem oraz zapisami SIWZ. Zgodnie z art. 89 ust. 1 pkt 2 UPZP Zamawiający odrzuci ofertę wykonawcy, jeżeli, jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt .3.

16.3. Formularz oferty winien być podpisany przez wykonawcę.

16.4. Wykonawca (osoba podpisująca ofertę) parafuje w ofercie wszelkie miejsca, w których naniósł zmiany (nie dotyczy wypełnienia formularza oferty poprzez *skreślenie niepotrzebnych).

16.5. Zwrot „**Podpisany przez wykonawcę**” oznacza:

Podpisanie przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji, określoną w rejestrze sądowym lub innym dokumencie, albo przez osobę umocowaną przez osoby uprawnione, zgodnie z dołączonym do oferty pełnomocnictwem.

Zaleca się żeby, podpis/y tych osoby/ów, opatrzone były imienną pieczęcią **umożliwiającą identyfikację osoby składającej podpis**.

16.6. W przypadku, gdy ofertę składają **wykonawcy wspólnie ubiegający się** o udzielenie zamówienia, na podstawie art. 23 UPZP (*np. konsorcjum, spółka cywilna*), to:

1. wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego,

2. wszyscy wykonawcy występujący wspólnie muszą upoważnić na piśmie pod rygorem nieważności (*art.99 § 2 K.c.*) ustanowionego pełnomocnika, jako przedstawiciela pozostałych, a jego upoważnienie musi być udokumentowane pełnomocnictwem przez upoważnionych przedstawicieli wszystkich pozostałych wykonawców i dołączone do składanej oferty,

3. oferta musi być podpisana w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkich wykonawców występujących wspólnie.

16.7. Do oferty należy dołączyć **pełnomocnictwo/a** (również to, o którym mowa w pkt. 16.6. SIWZ) – *o ile dotyczy*.

Pełnomocnictwo może być złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza.

16.8. Nie dołączenie do oferty pełnomocnictwa lub złożenie wadliwego pełnomocnictwa, jeżeli winno być ono złożone, skutkuje nieważnością oferty z zastrzeżeniem art.26 ust. 3 UPZP.

- 16.9. Do oferty należy dołączyć również dokumenty i oświadczenia, określone w pkt. 11 SIWZ. Nie dołączenie do oferty wyżej wymienionych dokumentów skutkuje wykluczeniem Wykonawcy, z zastrzeżeniem art. 26 ust.3 UPZP.
- 16.10. Wykonawca może złożyć **jedną ofertę**, zgodnie z art. 82 ust. 1 UPZP.
Złożona przez wykonawcę oferta winna być zgodna z wymogami Zamawiającego przedstawionymi w SIWZ, zarówno indywidualnie jak i w ramach oferty wspólnej (*np. konsorcjum, spółki cywilnej*).
- 16.11. Wykonawca ubiegający się o udzielenie zamówienia z udziałem podwykonawców zobowiązany jest podać w Ofercie informacje wymagane w **pkt. 8.3 SIWZ**.
- 16.12. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 96 ust. 3 UPZP, oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem części oferty zastrzeżone przez wykonawcę, jako stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, **jeśli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa**. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art.86 ust.4 UPZP.
- 16.13 **Wykonawca zastrzegając tajemnicę przedsiębiorstwa zobowiązany jest wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa**. Wykazanie ma na celu udowodnienie spełnienia przesłanek określonych w art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U. z 2003 r., Nr 153, poz. 1503 z późn. zm.), tj. że zastrzeżona informacja:
1. ma charakter techniczny, technologiczny, organizacyjny przedsiębiorstwa lub jest informacją posiadającą wartość gospodarczą,
 2. nie została ujawniona do wiadomości publicznej, a także
 3. podjęto w stosunku do niej niezbędne działania w celu zachowania poufności.
- Zaleca się, aby uzasadnienie było sformułowane w sposób umożliwiający jego udostępnienie na życzenie każdego uczestnika postępowania lub innych osób.
- 16.14. Stosowne zastrzeżenie wykonawca winien złożyć na formularzu ofertowym.
W przeciwnym razie cała oferta zostanie ujawniona na życzenie każdego uczestnika postępowania lub innych osób.
- 16.15. Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę **złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem**
„tajemnica przedsiębiorstwa”
- lub spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty.
- 16.16. Wykonawca, w szczególności **nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 UPZP**.
- 16.17. Zaleca się, aby oferta wraz z załączonymi dokumentami była trwale spięta i oznaczona w następujący sposób:
1. strona tytułowa z podaniem spisu zawartych dokumentów i numerami stron,
 2. każdej stronie zawierającej informację należy nadać numer.
- 16.18. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie, zaadresowanej **na adres Zamawiającego**:
Zarząd Dróg Miejskich i Komunikacji Publicznej w Bydgoszczy,
ul. Toruńska 174a, 85-844 Bydgoszcz
oznaczonej nazwą i adresem wykonawcy oraz nazwą zamówienia:
„Oferta przetargowa: Transport materiałów drogowych z załadunkiem w 2016 r.”.
oraz napisem: Nie otwierać przed dniem **18.12.2015r. godz. 11:00**
- 16.19. Przed upływem terminu do składania ofert wykonawca może zmienić lub wycofać ofertę.
Zmiana oferty winna być doręczona Zamawiającemu na piśmie przed upływem terminu składania ofert. Oświadczenie o wprowadzeniu zmian winno być opakowane tak, jak oferta, a opakowanie winno zawierać dodatkowe oznaczenie wyrazem: **ZMIANA OFERTY**.

17. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert:

- 17.1. Miejsce składania ofert: **pokój Nr 20** (kancelaria/parter) w siedzibie Zamawiającego, określonej w pkt. 1 SIWZ.
- 17.2. Termin składania ofert upływa w dniu **18.12.2015 r. r. godz. 10:30.**
- 17.3. Złożenie oferty zostanie zarejestrowane (dzień, godzina).
- 17.4. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za termin dostarczenia oferty wysyłanej przez wykonawcę drogą pocztową.
- 17.5. Oferta złożona po wyznaczonym terminie do składania ofert zostanie zwrócona zgodnie z zapisami art. 84 ust.2 UPZP.
- 17.6. Termin otwarcia ofert: w dniu **18.12.2015. r. godz. 11:00**
- 17.7. Miejsce otwarcia ofert: **pokój Nr 19** (parter) w siedzibie Zamawiającego, określonej w pkt. 1 SIWZ.

18. Opis sposobu obliczenia ceny:

- 18.1. Cena Oferty zostanie podana przez wykonawcę w formularzu Oferty. Cena Oferty jest ceną brutto, czyli zawiera podatek VAT (nie dotyczy wykonawców zagranicznych, którzy nie są płatnikami podatku VAT w Polsce) oraz inne podatki i daniny publiczne, **wyrażoną w PLN** (nowych złotych polskich) **z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.**
- 18.3. W celu prawidłowego wyliczenia ceny oferty, Zamawiający zleca Wykonawcy wykonać następujące czynności:
 - 1) zapoznać się z przedmiotem zamówienia opisanym w SIWZ wraz z załącznikami oraz uzyskać wszystkie niezbędne informacje potrzebne dla sporządzenia oferty,
 - 2) wyliczyć i przedstawić w formularzu Oferty, sporządzonym na podstawie załączonego do SIWZ wzoru (*czyli w układzie podanym w tym wzorze umożliwiającym porównanie ofert*) jednostkowe ceny ryczałtowe dla każdej pozycji.
Jednostkowa ceny ryczałtowe jest ceną netto (czyli nie zawierającą podatku VAT oraz innych podatków i danin publicznych) wyrażoną w PLN (złotych polskich) z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
 - 3) wyliczyć i przedstawić w formularzu Oferty wartość netto dla każdej pozycji, która wynika z iloczynu ilości jednostek miary i odpowiadającej im ceny jednostkowej,
 - 4) wyliczyć i przedstawić w formularzu Oferty wartość netto całego zamówienia, która stanowi sumę wartości netto poszczególnych pozycji (pozycja Razem).
 - 5) wyliczyć i przedstawić w formularzu Oferty wartość podatku VAT od wartości netto całego zamówienia (sumy wartości netto poszczególnych pozycji) Do obliczenia wartości podatku należy przyjąć obowiązującą stawkę podatku VAT dla prac objętych przedmiotem zamówienia (w formularzu Oferty należy podać, przyjęto do obliczeń, stawkę podatku VAT.
 - 6) wyliczyć i przedstawić w formularzu Oferty cenę brutto za wykonanie całego zamówienia, Cenę oferty stanowi suma wartości netto całego zamówienia i wartości podatku VAT.

Wszystkie ceny wpisywane w formularzu Oferty należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

Ceny należy zaokrąglić do pełnych groszy, przy czym końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówka 0,5 i wyższa zaokrągla się do 1 grosza (ostatnią pozostawioną cyfrę powiększ się o jednostkę).
- 18.4. Cena oferty winna uwzględniać wszelkie koszty towarzyszące wykonaniu zamówienia, a w szczególności:
 1. formę wynagrodzenia ustaloną według jednostkowych cen ryczałtowych;
 2. wykonanie zobowiązań związanych z realizacją przedmiotu zamówienia na warunkach określonych w SIWZ, w tym Opisie przedmiotu zamówienia (OPZ) i wzorze umowy,
 3. wzrost cen towarów i usług konsumpcyjnych do końca realizacji przedmiotu zamówienia.
- 18.5. Jeżeli zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, [tzn. kiedy

zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług to Zamawiający (nabywca) będzie zobowiązany do rozliczenia (odprowadzenia) podatku VAT], Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami.

Zgodnie z art. 91 ust. 3a UPZP, Wykonawca, składając Ofertę, zobowiązany jest poinformować Zamawiającego w formularzu Oferty, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego.

W przypadku, gdy wybór oferty Wykonawcy będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, Wykonawca zobowiązany jest wskazać nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, a w przypadku towarów wymienionych w załączniku nr 11 do ustawy o podatku od towarów i usług również jego symbol PKWiU, oraz wskazać ich wartość bez kwoty podatku VAT.

Art. 91 ust. 3a UPZP, będzie miał zastosowanie w następujących przypadkach:

- wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów,
- wystąpienia mechanizmu odwróconego obciążenia – załącznik nr 11 do ustawy o podatku od towarów i usług,
- importu usług lub importu towarów.

19. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a wykonawcą, jeżeli Zamawiający przewiduje rozliczenia w walutach obcych:

Zamawiający **nie przewiduje** rozliczania w walutach obcych. Rozliczenia między Zamawiającym, a wykonawcą, prowadzone będą w PLN.

20. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert:

20.1. Kryteria oceny ofert i ich znaczenie:

Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający stosować będzie następujące kryteria oceny ofert.

Kryterium: „**Cena**” - C znaczenie - 94%

Kryterium: „**Czas podstawienia sprzętu**” – T znaczenie – 6%

20.2. Sposób oceny ofert:

1. Ocenie według kryterium przedstawionym w pkt.20.1 SIWZ zostaną poddane jedynie oferty nieodrzucone, tj. ważne.

2. Zamawiający dokona oceny ofert w oparciu o kryterium oceny ofert, przyznając każdej z nich ilość punktów obliczoną w następujący sposób:

1) Opis kryterium „**Cena**”.

Kryterium „Cena” będzie rozpatrywane na podstawie ceny ofertowej brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia wpisanej przez Wykonawcę w pkt. 1.1) Formularza Oferty.

Najtańsza oceniana cena oferty brutto, może uzyskać w tym kryterium **maksymalnie 94 punkty**. Przyznane punkty zostaną zaokrąglone do dwóch miejsc po przecinku.

Liczba punktów w kryterium „Cena” - (C) zostanie obliczona według następującego wzoru:

$$C = \frac{\text{Najniższa cena spośród nieodrzuconych ofert}}{\text{cena ocenianej oferty}} \times 94$$

2) Opis kryterium „**Czas podstawienia sprzętu**”.

Kryterium „**Czasu podstawienia sprzętu**” będzie rozpatrywane na podstawie deklarowanego przez Wykonawcę w pkt. 1.2) Formularza Oferty, czasu podstawienia sprzętu w sytuacjach awaryjnych, liczonego od momentu przyjęcia przez Przedstawiciela Wykonawcy od Przedstawiciela Zamawiającego telefonicznego zlecenia podstawienia sprzętu do momentu jego podstawienia w miejsca wskazane przez Zamawiającego na terenie Bydgoszczy w celu likwidacji zagrożenia.

Najkrótszy czas podstawienia sprzętu w sytuacjach awaryjnych wynosi **2 godziny**,
Najdłuższy czas podstawienia sprzętu w sytuacjach awaryjnych wynosi **5 godzin**.

Oceniana oferta, może uzyskać w tym kryterium **maksymalnie 6 punktów**.

Ilość punktów (T) w tym kryterium zostanie przyznana następująco:

- **2 godziny – 6 pkt.**
- **3 godziny – 4pkt.**
- **4 godziny – 2pkt.**
- **5 godzin – 0 pkt.**

Wykonawca zobowiązany jest zadeklarować czas podstawienia sprzętu w pełnych godzinach.

Jeżeli wykonawca zadeklaruje czas podstawienia sprzętu w sytuacjach awaryjnych krótszy niż 2 godziny lub dłuższy niż 5 godzin, to jego oferta zostanie odrzucona na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 2 UPZP.

- 3) Za najkorzystniejszą zostanie uznana Oferta, która uzyska łącznie największą liczbę punktów (P) wyliczoną zgodnie z poniższym wzorem:

$$P = C + T$$

Gdzie:

P – łączna liczba punktów oferty ocenianej,

C – liczba punktów uzyskanych w kryterium „**Cena**”,

T – liczba punktów uzyskanych w kryterium „**Czasu podstawienia sprzętu**”.

O wyborze oferty zadecyduje największa liczba uzyskanych punktów.

20.3. Jeżeli nie będzie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną.

20.4. Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom UPZP oraz SIWZ i została uznana jako najkorzystniejsza spośród ofert nieodrzuconych, w oparciu o podane kryterium oceny ofert.

21. Informacje dotyczące aukcji elektronicznej:

Zamawiający **nie przewiduje** wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej określonej w art. 91a ust. 1 UPZP.

22. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego:

22.1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający wykonuje czynności zgodnie z zapisami art. 92 UPZP.

22.2. Uprawnomocnienie wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego nastąpi w terminie wynikającym z art. 94 ust. 1 pkt 2 UPZP lub przed upływem tego terminu, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia zaistnieją okoliczności określone w art. 94 ust. 2 pkt 1 lit. a UPZP lub w art. 94 ust. 2 pkt 3 lit. a UPZP.

- 22.3. Wybrany wykonawca po otrzymaniu zawiadomienia o wyborze jego oferty jako oferty najkorzystniejszej i uprawomocnieniu się wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, zobowiązany jest stawić się w siedzibie Zamawiającego celem zawarcia umowy.
- 22.4. Wybrany wykonawca po otrzymaniu zawiadomienia o wyborze jego oferty i uprawomocnieniu się wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, zobowiązany jest stawić się w siedzibie Zamawiającego celem podpisania umowy. Podpisanie umowy nastąpi nie później niż w trzecim dniu roboczym od dnia uprawomocnienia się wyniku postępowania, czas ten wykonawca przeznacz na uregulowanie formalności związanych z zawarciem umowy.
- 22.5. Jeżeli jako najkorzystniejsza oferta zostanie wybrana oferta złożona przez:
- a) wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, to przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego Zamawiający może żądać umowy regulującej współpracę tych wykonawców (*np. umowa konsorcjum, umowa spółki cywilnej*).
 - b) spółkę z ograniczoną odpowiedzialnością, to przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego spółka zobowiązana jest przedstawić Zamawiającemu uprawnienie do zaciągania zobowiązań wynikających z przedmiotu zamówienia, zgodnie z treścią art. 230 Kodeksu spółek handlowych, *o ile dotyczy*.
- 22.6. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może wybrać tę spośród pozostałych ofert, która uzyskała najwyższą liczbę punktów chyba, że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 UPZP.

23. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy:

Zamawiający w tym postępowaniu nie żąda wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

24. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli Zamawiający wymaga od wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach:

- 24.1. Warunki umowy zostały zawarte w załączonym do SIWZ wzorze Umowy.
- 24.2. Wzór umowy spełnia wymogi prawa polskiego.
- 24.3. Umowa zostanie zawarta z zachowaniem przepisów Działu IV UPZP.

25. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcom w toku postępowania o udzielenie zamówienia

- 25.1. Wykonawcom, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów UPZP, przysługują środki ochrony prawnej.
- 25.2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 UPZP.
- 25.3. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
- 25.4. Zgodnie z art. 180 ust. 2 UPZP, w niniejszym postępowaniu, odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
- 1) opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu;
 - 2) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;

- 3) odrzucenia oferty odwołującego.
- 25.5. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
- 25.6. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej (adres: Urząd Zamówień Publicznych ul. 17a 02-676 Warszawa, Polska, strona internetowa: www.uzp.gov.pl) w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
- 25.7. Odwołujący przesyła kopie odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia za pomocą jednego ze sposobów określonych w art. 27 ust. 2 UPZP.
- 25.8. Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami UPZP czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie UPZP, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2 UPZP.
- 25.9. W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji Zamawiający powtarza czynność albo dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym wykonawców w sposób przewidziany w UPZP dla tej czynności.
- 25.10. Na czynności, o których mowa w pkt. 25.9, nie przysługuje odwołanie, z zastrzeżeniem art.180 ust. 2 UPZP.
- 25.11. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia - jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 UPZP, albo w terminie 10 dni - jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
- 25.12. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a jeżeli postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.
- 25.13. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt. 25.11 i 25.12 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
- 25.14. Jeżeli Zamawiający mimo takiego obowiązku nie przesłał wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej, odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:
- 1) 15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia,
 - 2) 1 miesiąca od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający, nie zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu.
- 25.15. Zasady postępowania po wniesieniu odwołania, zostały określone w Dziale VI UPZP.
- 25.16. Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
- 25.17. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania Zamawiającego.
- 25.18. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Krajowej Izby Odwoławczej, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożone skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz. U. poz. 1529) jest równoznaczne z jej wniesieniem.

25.19. Skarga powinna czynić zadość wymaganiom przewidzianym dla pisma procesowego oraz zawierać oznaczenie zaskarżonego orzeczenia, przytoczenie zarzutów, zwięzłe ich uzasadnienie, wskazanie dowodów, a także wnioski o uchylenie orzeczenia lub o zmianę orzeczenia w całości lub w części.

25.20. Od wyroku sądu lub postanowienia kończącego postępowanie w sprawie nie przysługuje skarga kasacyjna.

26. Wysokość zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, jeżeli zamawiający przewiduje ich zwrot:

Zamawiający **nie przewiduje** zwrotu kosztów udziału w niniejszym postępowaniu.

27. Zamawiający przewiduje możliwość wykluczenia wykonawcy, zgodnie z zapisami art. 24 ust. 2a UPZP:

Zamawiający wyklucza z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcę, który w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania, w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, w szczególności, gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą dowolnych środków dowodowych. Zamawiający nie wyklucza z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy, który udowodni, że podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, które mają zapobiec zawinionemu i poważnemu naruszaniu obowiązków zawodowych w przyszłości oraz naprawił szkody powstałe w wyniku naruszenia obowiązków zawodowych lub zobowiązał się do ich naprawienia.

28. Wymagania Zamawiającego, o których mowa w art. 29 ust. 4 UPZP:

Zamawiający **nie przewiduje** wymagań związanych z realizacją zamówienia, określonych w art. 29 ust. 4 UPZP.

30. Załączniki do SIWZ:

- 1) wzór umowa – załącznik Nr 1,
- 2) Opis przedmiotu zamówienia (OPZ) – załącznik Nr 2,
- 3) wzór świadczenia, zgodnie z art. 44 UPZP – załącznik Nr 3,
- 4) wzór oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia – załącznik Nr 4,
- 5) wzór informacji o braku przynależności do grupy kapitałowej – załącznik Nr 5,
- 6) wzór formularz Oferty – załącznik Nr 6

Dokumenty wymienione wyżej są dostępne na stronie internetowej Zamawiającego www.zdmikp.bydgoszcz.pl, w miejscu ogłoszenia niniejszego postępowania.

Umowa Nr...../UD/.....

zawarta w Bydgoszczy, w dniur. pomiędzy:

Zarządem Dróg Miejskich i Komunikacji Publicznej w Bydgoszczy z siedzibą w Bydgoszczy (85-844) przy ul. Toruńskiej 174a, NIP 554-10-06-413, zwanym dalej **"Zamawiającym"**, reprezentowanym przez:

.....,

a z siedzibą przy ul. w (....-.....), NIP, Regon, wpisanym do Krajowego Rejestru Przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd, Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem (lub do Centralnej Ewidencji Działalności Gospodarczej Rzeczypospolitej Polskiej (www.firma.gov.pl)), zwanym dalej **„Wykonawcą”**, reprezentowanym przez:

.....

.....

W wyniku przeprowadzenia postępowania o zamówienie publiczne, w trybie przetargu nieograniczonego (nr sprawy 057/2015), na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, została zawarta umowa, następującej treści:

§ 1.

1. Przedmiotem umowy jest **transport materiałów drogowych z załadunkiem w 2016 r.**, w zakresie i na warunkach określonych w niniejszej umowie, w tym załącznikami stanowiącymi integralną część umowy, tj.:
 - 1) Opisie przedmiotu zamówienia (OPZ), stanowiącym załącznika Nr 1 do umowy,
 - 2) ofercie Wykonawcy, której kopia stanowi załącznik Nr 2 do umowy.
3. Przedmiot zamówienia realizowany będzie sukcesywnie, według rzeczywistych potrzeb Zamawiającego, na podstawie zleceń Przedstawiciela Zamawiającego, przekazywanych każdorazowo Przedstawicielowi Wykonawcy telefonicznie, z późniejszym potwierdzeniem w formie pisemnej na adres e-mail Wykonawcy.
4. Zlecenia Przedstawiciela Zamawiającego, określające ilości, rodzaj, miejsce i godzinę podstawienia sprzętu koniecznego do realizacji zamówienia, będą przekazywane Przedstawicielowi Wykonawcy telefonicznie do godz.16:00 w dniu poprzedzającym ich zapotrzebowanie.
5. Szczegółowe informacje dotyczące przewozu materiałów drogowych, miejsca załadunku i rozładunku, rodzaju przewożonego materiału drogowego, Przedstawiciel Zamawiającego prześle telefonicznie Przedstawicielowi Wykonawcy w dniu realizacji zlecenia w godzinach 6:30-7:15.
6. W sytuacjach awaryjnych (zapewnienie bezpieczeństwa w ruchu kołowym lub pieszym w celu ochrony życia lub zdrowia) konieczne może być także wykonanie usługi w dni robocze w godzinach nocnych, a także w dni wolne od pracy i święta według obowiązujących stawek. Zamawiający zastrzega sobie możliwość powiadomienia Wykonawcy o konieczności pracy w ww. sytuacjach w trybie awaryjnym, a Wykonawca w czasie godzin (***Ilość godzin zostanie wpisana w oparciu o treść oferty Wykonawcy***), zobowiązany jest podstawić dany sprzęt w celu likwidacji zagrożenia we wskazane miejsca na terenie miasta Bydgoszczy.

§ 2

Termin wykonania zamówienia: **od dnia 01.01.2016 r. do dnia 10.12.2016 r.**

§ 3

1. Strony ustalają, że wartość umowy nie przekroczy kwoty brutto: **PLN** (słownie:) w tym podatek VAT, tj. **PLN** (słownie: PLN), zgodnie z ofertą Wykonawcy.
2. Wynagrodzenie ustalone w ust. 1 zostało określone w oparciu o ryczałtowe ceny jednostkowe, wynikające z oferty Wykonawcy i ilości planowanych jednostek pracy sprzętu.
3. Rozliczenie usługi stanowiącej przedmiot umowy nastąpi na podstawie ryczałtowych cen jednostkowych netto, zgodnych z ofertą Wykonawcy oraz ilości faktycznie wykonanych jednostek pracy sprzętu.
4. W przypadku ustawowej zmiany stawki podatku VAT zostanie wprowadzona aneksem zmiana do umowy.

§ 4

1. Wykonawca zobowiązany jest realizować przedmiot umowy zgodnie z obowiązującymi przepisami, zasadami wiedzy technicznej, ustnymi poleceniami Przedstawiciela Zamawiającego, postanowieniami niniejszej umowy.
2. Wykonawca, w trakcie realizacji przedmiotu umowy, zobowiązany jest przestrzegać przepisów bhp i ppoż.

§ 5

1. Potwierdzeniem wykonania zlecenia będzie raport pracy sprzętu dla koparko-ładowarki i karty drogowe dla samochodów podpisane przez Przedstawicieli Stron.
2. Wykonawca, będzie przekazywał Zamawiającemu karty drogowe i raporty pracy z danego tygodnia w poniedziałek następnego tygodnia do godz. 9.00.
3. Rozliczenie umowy będzie następować na podstawie faktur miesięcznych wystawionych przez Wykonawcę (jedna faktura w miesiącu), po zrealizowanych w danym miesiącu zleceniach, w oparciu o załączone do faktury, potwierdzeniach wykonanej usługi transportowej i pracy koparko-ładowarki wystawionymi na podstawie kart drogowych i raportów pracy sprzętu. podpisanych przez Przedstawicieli stron.
4. Wykonawca, w kartach drogowych dla samochodów i w raportach pracy sprzętu dla koparko-ładowarki, nie będzie uwzględniał drogi i czasu dojazdu z miejsca garażowania do miejsca załadunku i rozładunku oraz powrotu do miejsca garażowania.
5. Za wykonaną usługę obowiązuje stawka maszynogodziny dla koparko-ładowarki oraz stawka kilometrowa dla samochodów ciężarowych, określone w ofercie Wykonawcy.
6. Zapłata należności wynikająca z faktury dokonywana będzie przelewem na konto Wykonawcy wskazane na fakturze, w terminie 30 dni, licząc od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury.

§ 6

1. Koordynatorami w zakresie wykonywania obowiązków umownych są:
 - 1) Przedstawiciel Zamawiającego - p., tel.:
 - 2) Przedstawiciel Wykonawcy - p., tel.:,
e-mail:
2. Przedstawiciel Wykonawcy przekaze Przedstawicielowi Zamawiającego numery telefonów komórkowych kierowców i operatorów koparko-ładowarek w celu bezpośredniego kontaktu Przedstawiciela Zamawiającego z kierowcami i operatorami.
3. Kierowcy i operatorzy koparko-ładowarek zobowiązani są posiadać na wyposażeniu aktualny plan miasta Bydgoszczy.
4. Jeżeli Przedstawiciel Zamawiającego ma uzasadnione podejrzenia, że kwalifikacje osób lub sprzęt, za pośrednictwem których Wykonawca realizuje zamówienie nie gwarantują należytego wykonania zamówienia, może żądać od Wykonawcy zmiany poszczególnych osób lub sprzętu.
5. Przedstawiciel Wykonawcy przed dokonaniem zmian osób, czy sprzętu zobowiązany jest przedstawić propozycję zmian Przedstawicielowi Zamawiającego, w celu uzyskania jego akceptacji.
6. Przedstawiciel Zamawiającego zaaprobuje proponowane zmiany, zastąpienie osób lub sprzętu jedynie wtedy, kiedy kwalifikacje proponowanych osób ich doświadczenie, lub proponowany sprzęt

będą spełniały warunki Zamawiającego określone, w stosunku do tych osób lub sprzętu, w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

§ 7

1. Wykonawca wykonuje przedmiot umowy bez udziału*/z udziałem* Podwykonawców, którym powierza wykonanie części zamówienia w zakresie wskazanym w Ofercie Wykonawcy* ,tj.:

.....
*** Zapis ust. 1, zostaną odpowiednio zmodyfikowane w oparciu o treść oferty Wykonawcy.**

2. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może zmienić swoją deklarację złożoną Ofercie w zakresie wskazanym w ust. 1, przy czym wprowadzenie zmiany musi być uzasadnione na piśmie i zaakceptowane przez Zamawiającego. W takim przypadku Strony dokonają zmiany Umowy w niezbędnym zakresie.
3. W przypadku wykonywania przedmiotu Umowy z pomocą Podwykonawców, Wykonawca pełni funkcję koordynatora dostaw/prac objętych przedmiotem zamówienia i usuwania ewentualnych wad.
3. Wykonanie przedmiotu Umowy w podwykonawstwie nie zwalnia Wykonawcy od odpowiedzialności i zobowiązań wynikających z warunków Umowy.
Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniedbania Podwykonawcy, w takim zakresie, jak gdyby były one działaniami, uchybieniami lub zaniedbaniami samego Wykonawcy.
4. Jeżeli Przedstawiciel Zamawiającego ma uzasadnione podejrzenia, że kwalifikacje Podwykonawcy usług lub jego wyposażenie w sprzęt nie gwarantują należytego wykonania zamówienia, może żądać od Wykonawcy zmiany Podwykonawcy.

§ 8

1. W razie niewykonania lub nienależytego wykonania umowy Strony ustalają kary umowne.
2. Wykonawca jest zobowiązany zapłacić Zamawiającemu kary umowne:
 - 1) w przypadku opóźnienia podstawienia wcześniej zamówionego sprzętu na określoną godzinę, Zamawiający będzie naliczał karę za każdą godzinę opóźnienia w wysokości 100,00 PLN od każdego niepodstawionego na określoną godzinę sprzętu,
 - 2) po upływie 4 godzin opóźnienia kara obejmuje cały dzień roboczy tj. 8 godzin.
 - 3) za odstąpienie od umowy lub rozwiązanie umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy, Wykonawca zobowiązany jest zapłacić Zamawiającemu karę w wysokości 5% wynagrodzenia umownego brutto, określonego w § 3 ust. 1 umowy.
3. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne za odstąpienie od umowy z przyczyn niezależnych od Wykonawcy, spowodowanych wyłącznie działaniem umyślnym Zamawiającego w wysokości 5% wynagrodzenia umownego brutto, określonego w § 3 ust. 1 umowy, z zastrzeżeniem sytuacji określonej w § 9 ust 1 pkt. 1) umowy.
4. Zapłata kar pieniężnych nastąpi w ciągu 30 dni od złożenia wezwania do zapłaty.
5. Niezależnie od kar umownych, Stronom przysługuje odszkodowanie na zasadach ogólnych, określonych w Kodeksie cywilnym, do wysokości rzeczywiście poniesionej przez Stronę szkody.

§ 9

1. Zamawiającemu będzie przysługiwało prawo odstąpienia do umowy:
 - 1) w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy; rozwiązanie umowy w tym wypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.
 - 2) jeżeli Wykonawca nie wykonuje zamówienia zgodnie z umową lub też nienależyście wykonuje swoje zobowiązania umowne,
 - 3) jeżeli Wykonawca powierzył wykonanie przedmiotu Umowy innym wykonawcom lub bez pisemnej zgody Zamawiającego podwykonawcom niewymienionym w Umowie.
2. W przypadku trzykrotnego braku podstawienia wcześniej zamówionego sprzętu, Zamawiający ma prawo rozwiązać umowę w trybie natychmiastowym.
3. W przypadku rozwiązania umowy lub odstąpienia od umowy Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają następujące obowiązki:
 - 1) Wykonawca powinien natychmiast wstrzymać realizację przedmiotu umowy .

- 2) W terminie 7 dni od daty doręczenia oświadczenia o rozwiązaniu lub odstąpieniu od umowy Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół wykonanych prac według stanu na dzień odstąpienia lub rozwiązania umowy.
- 3) Zamawiający obowiązany jest do zapłaty wynagrodzenia za prace, które zostały wykonane do dnia odstąpienia.
4. Odstąpienie od umowy lub jej rozwiązanie powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.

§ 10

1. Zgodnie z art. 144 ust.1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, Zamawiający dopuszcza zmiany umowy w stosunku do treści oferty w zakresie:
 - 1) ceny umowy w przypadku:
 - a) ustawowej zmiany stawki podatku VAT,
 - b) zmiany planowanych ilości jednostek pracy sprzętu,
 - 2) terminu wykonania zamówienia, który może ulec skróceniu z powodu zmniejszenia planowanych ilości jednostek pracy sprzętu lub wyczerpaniu środków finansowych na realizację zadania,
 - 3) deklaracji Wykonawcy zawartej w Ofercie w zakresie wykonania zamówienia z udziałem lub bez udziału Podwykonawców, na uzasadniony pisemny wniosek Wykonawcy i zaakceptowany przez Zamawiającego,
 - 4) zmiany Umowy będą mogły nastąpić również, w przypadku zaistnienia omyłki pisarskiej lub rachunkowej, a także zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu Umowy.
2. Wszelkie zmiany i uzupełnienia umowy wymagają formy pisemnego aneksu, pod rygorem nieważności i muszą być dokonane przez upoważnionych przedstawicieli obu Stron.
3. Zakazuje się istotnych zmian postanowień zawartej Umowy, w stosunku do treści oferty na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, z zastrzeżeniem przypadków przewidzianych w Umowie.
4. Nie stanowią zmiany umowy w rozumieniu art. 144 ust. 1 UPZP, następujące zmiany:
 - 1) danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną Umowy,
 - 2) danych teleadresowych,
 - 3) danych rejestrowych,
 - 4) będące następstwem sukcesji uniwersalnej po jednej ze stron Umowy,wymagające tylko pisemnego powiadomienia drugiej Strony.
5. Zamawiający przewiduje udzielenie zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 UPZP.

§ 11

Wykonawca nie może dokonać przeniesienia swoich wierzytelności wobec Zamawiającego na osoby lub podmioty trzecie bez uprzedniej zgody Zamawiającego. Jakakolwiek cesja dokonana bez takiej zgody nie będzie ważna i stanowić będzie istotne naruszenie postanowień umowy.

§ 12

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie znajdują odpowiednie przepisy prawa polskiego, a w szczególności następujące przepisy:

- 1) ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych,
 - 2) ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny
- wraz z aktami wykonawczymi do tych ustaw.

§ 13

Spory mogące powstać w związku z realizacją niniejszej umowy Strony poddają pod rozstrzygnięcie rzeczowo właściwego sądu dla Zamawiającego.

§ 14

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron.

PODPISY STRON:

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Transport materiałów drogowych z załadunkiem w 2016 r.

1. Przedmiotem zamówienia jest transport i załadunek materiałów drogowych (m.in. kruszywo betonowe, bruk, tłuczeń kamienny, wiórki bitumiczne, elementy drogowe betonowe itp.) dla utrzymania ulic o nawierzchni gruntowej na terenie miasta Bydgoszczy.
2. Dla realizacji zamówienia, Wykonawca dysponuje odpowiednim potencjałem technicznym, w tym minimum:
 - 1) dwoma samochodami ciężarowymi samowyładowczymi o ładowności min. 10 ton każdy, (każdy samochód z wywrotem na trzy strony), w tym jeden dodatkowo wyposażony w podnośnik HDS o udźwigu min. 2,5 tony,
 - 2) samochodem ciężarowym o ładowności min. 10 ton wyposażonym w podnośnik HDS o udźwigu min. 6,0 ton,
 - 3) dwoma koparko-ładowarkami o pojemności łyżki minimum 0,75 m³ i z widłami do załadunku palet, w tym jedna koparko-ładowarka dodatkowo posiada na wyposażeniu łyżkę ażurową.
3. Dla realizacji zamówienia Wykonawca dysponuje osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, w tym minimum:
 - 1) dwoma osobami, z których każda posiada uprawnienia do prowadzenia i obsługi samochodu ciężarowego samowyładowczego o ładowności minimum 10 ton wyposażonego w podnośnik HDS oraz posiadającymi minimum roczne doświadczenie pracy na przedmiotowym sprzęcie,
 - 2) jedną osobą posiadającą uprawnienia do prowadzenia i obsługi samochodu ciężarowego samowyładowczego o ładowności minimum 10 ton oraz posiadającą minimum roczne doświadczenie pracy na przedmiotowym sprzęcie,
 - 3) dwoma osobami posiadającymi uprawnienia do prowadzenia i obsługi koparko-ładowarki oraz posiadającymi minimum roczne doświadczenie pracy na przedmiotowym sprzęcie.
4. Wykonawca w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia zobowiązany jest:
 - do załadunku na samochody, we wskazanych miejscach na terenie miasta Bydgoszczy, określonych przez Zamawiającego materiałów drogowych,
 - do odbioru we wskazanych miejscach na terenie miasta Bydgoszczy, określonych przez Zamawiającego materiałów drogowych,
 - do przewozu określonych przez Zamawiającego materiałów drogowych z miejsc załadunku lub odbioru do miejsc ich wbudowania i rozładunku w sposób wyznaczony przez Zamawiającego,
 - do załadunku materiału wyznaczonego przez Zamawiającego na inne samochody wskazane przez Zamawiającego,
 - do realizowania innych prac ziemnych związanych z potrzebami Zamawiającego, a polegających na plantowaniu, korytowaniu lub też na wykopach i załadunku wybranego materiału na terenie magazynu materiałów drogowych i w innych miejscach na terenie miasta Bydgoszczy wskazanych przez Zamawiającego,

Planowany ilości jednostek pracy sprzętu:

L.p.	Sprzęt	Jednostki miary	Ilość planowana
1	Koparko-ładowarka	Ilość godzin pracy sprzętu (h)	250 h
2	Samochód ciężarowy	Ilość km	45.000 km

Wykonawca:
(czytelna nazwa i adres wykonawcy)

Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu

Ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego pn.: „**Transport materiałów drogowych z załadunkiem w 2016 r.**”, zgodnie z art. 44 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych – dalej UPZP (*Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zm.*), oświadczam, że spełniam warunki udziału w niniejszym postępowaniu, określone przez Zamawiającego na podstawie art. 22 ust.1 UPZP, w punkcie 10 SIWZ.

Data.....

.....
(podpis(y) osoby(osób) uprawnionej(ych) do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy)

Przedmiotowe oświadczenie należy złożyć w oryginale.

Uwaga – w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia – przedmiotowe oświadczenie składa pełnomocnik ustanowiony do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

Wykonawca:
(czytelna nazwa i adres wykonawcy)

Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia

Ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego pn: „**Transport materiałów drogowych z załadunkiem w 2016 r.**”, oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z powodu niespełniania warunków, o których mowa w art. 24 ust.1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zm.).

Data.....

.....
(podpis(y) osoby(osób) uprawnionej(ych) do
składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy)

Uwaga – w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, przedmiotowe oświadczenie składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

Wykonawca:
(czytelna nazwa i adres Wykonawcy/Wykonawców)

INFORMACJA, o braku przynależności do grupy kapitałowej

Ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego pn.: „**Transport materiałów drogowych z załadunkiem w 2016r.**”, informuję, że **nie należę do grupy kapitałowej** w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. Nr 50, poz.331, z późn. zm.), o której mowa w art. 24 ust 2 pkt. 5) ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zm.).

Data

.....
(podpis(y) osoby(osób) uprawnionej(ych)
do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy)

Powyższą informację należy złożyć w oryginale.

Uwaga – w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, przedmiotową informację składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (o ile dotyczy).

UWAGA:

Jeżeli wykonawca **należy do grupy kapitałowej** w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów /Dz. U. Nr 50 poz. 331 z późn. zm./, to zamiast powyższej informacji **składa w oryginale:**

- listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 UPZP.

OFERTA**Do****Zarządu Dróg Miejskich i Komunikacji Publicznej w Bydgoszcy
ul. Toruńska 174a, 85-844 Bydgoszcz,**

Nawiązując do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym pn.:

„Transport materiałów drogowych z załadunkiem w 2016 r.”,

Ja/my niżej podpisani:

.....

działając w imieniu i na rzecz:

.....

(nazwa (firma) dokładny adres Wykonawcy/ Wykonawców)

[w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie podać nazwy (firmy) i dokładne adresy
 wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (wspólników spółki cywilnej lub
 członków konsorcjum]

Oświadczamy, że:**1. Deklarujemy wykonanie ww. zamówienia publicznego na warunkach określonych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, w tym OPZ i wzorze umowy:****1) za cenę brutto:****PLN**
(słownie:),**w tym:**• **cena netto:**, **PLN** (kwota z poz. Razem)• **podatek VAT: stawka VAT**%, **kwota** **PLN**

L.P.	Nazwa sprzętu	J.m.	Przewidywana ilość	Cena jednostkowa netto w PLN	Wartość netto w PLN (kol. 4 X 5)
1	2	3	4	5	6
1.	Samochód ciężarowy	km	45.000		
2.	Koparko ładowarka	mg.	250		
Razem:					

Data _____

 (podpis(y) osoby(osób) uprawnionej(ych) do składania
 oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy

Informujemy zgodnie z art. 91 ust. 3a UPZP, że wybór naszej oferty **nie będzie* / będzie*** prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług.

*W przypadku, gdy wybór oferty Wykonawcy **będzie** prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, Wykonawca zobowiązany jest wskazać nazwę (rodzaj) towaru lub usług, cenę tego towaru lub usług bez kwoty podatku VAT .*

*Nazwa towaru lub usług prowadzących do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, a w przypadku towarów wymienionych w załączniku nr 11 do ustawy o podatku od towarów i usług również jego symbol PKWiU**
oraz ceny tych towarów lub usług bez podatku od towarów i usług**PLN*

Art. 91 ust. 3a UPZP, ma zastosowanie w następujących przypadkach:

- wewnątrzspółnotowe nabycie towarów	TAK*	NIE*
- występuje mechanizm odwróconego obciążenia – załącznik nr 11 do ustawy o podatku od towarów i usług	TAK*	NIE*
- import usług lub import towarów	TAK*	NIE*
- inny przypadek, jeśli TAK, należy podać podstawę prawną	TAK*	NIE*

* niewłaściwe skreślić,

** w przypadku większej ilości towarów i usług prosimy o załącznik ich wykazu na oddzielnym arkuszu

Uwaga:! powyższą tabelę wypełniają wyłącznie Wykonawcy, których wybór oferty będzie prowadził u Zamawiającego do powstania obowiązku podatkowego tzn. kiedy to Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek VAT, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z obowiązującymi przepisami.

- 2) Czasu podstawienia sprzętu: _____ godz. (podlega ocenie wg kryterium „Czasu podstawienia sprzętu” określonego w pkt. 20.2. SIWZ),
- 3) w terminie: od dnia 01.01.2016 r. do dnia 10.12.2016 r.
- 4) zamówienie zrealizujemy samodzielnie* / z udziałem podwykonawców, którym zamierzamy powierzyć następujący zakres (część zamówienia)*:

_____,
(część zamówienia / zakres rzeczowy, której wykonanie Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcy) *

* niewłaściwe skreślić

2. Do formularza oferty dołączamy następujące dokumenty i oświadczenia, dotyczące:

- 1) potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art.24 ust.1 UPZP,
- 2) potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art.22 ust.1 UPZP, w zakresie określonym przez Zamawiającego w pkt. 10 SIWZ,
- 3) informacji, o braku przynależności do grupy kapitałowej*/ listy podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej,*
- 4) pełnomocnictwo/a - o ile dotyczy*

* - niepotrzebne skreślić

Data _____

(podpis(y) osoby(osób) uprawnionej(ych) do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy

3. Sposób reprezentacji wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia dla potrzeb niniejszego zamówienia jest następujący (art.23 ust. 2 UPZP):

.....
.....
.....
.....

(wypełniają jedynie wykonawcy wspólnie składający Ofertę: np. Konsorcja, spółki cywilne, podając nazwę i adres wykonawcy wyznaczonego do ich reprezentowania)

4. Dokumenty dołączone do Oferty zawierają* / nie zawierają* informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

** - niepotrzebne skreślić*

1) dokumenty zawierające informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa, zawarte są na stronach _____ Oferty.

(zaleca się, złożenie ww. dokumentów w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem: TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA, lub oddzielnie spiąć (zszyć) od pozostałych, jawnych elementów Oferty)

2) dowody na wykazanie, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, zawarte są na stronach _____ Oferty.

5. Adres Wykonawcy do korespondencji:

Adres:

Nr faxu

E-mail

6. Osobą uprawnioną do kontaktów z Zamawiającym jest:

.....

osiągalną pod Nr tel.:, faxu:,

e-mail:, w godz.: od do

Data _____

(podpis(y) osoby(osób) uprawnionej(ych) do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy)